



Amministrazione destinataria

Comune di Pieve Emanuele

Ufficio destinatario

Ufficio Sport e Tempo Libero

## Domanda di concessione di spazi comunali

### Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza				
Residenza	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata				

**in qualità di** *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia			
Sede legale	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Codice Fiscale		Partita IVA		Codice destinatario fattura elettronica					
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					

### CHIEDE

la concessione in uso della seguente struttura comunale

sala consiliare

Denominazione

palestra

Via

piazza

Denominazione

altro *(specificare)*

### per lo svolgimento della seguente attività

Denominazione dell'attività svolta

Tipo di ingresso al pubblico

- libero
- a offerta libera
- a pagamento

Costo dell'ingresso

 €

Utilizzo del ricavato

Collaborazione

- non è stata richiesta la collaborazione del Comune
- è stata richiesta la collaborazione del Comune

Tipo di collaborazione

### per il seguente periodo

Periodo

- periodo continuativo

Dal

Al

- singoli giorni

Giorno

Dalle ore

Alle ore

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

### il cui responsabile dell'associazione che sarà presente durante tale utilizzo è

*(qualora non corrispondente al legale rappresentante)*

Cognome

Nome

Codice Fiscale

Data di nascita

Sesso

Luogo di nascita

Cittadinanza

Telefono cellulare

Telefono fisso

Posta elettronica ordinaria

Posta elettronica certificata

## CHIEDE INOLTRE

di intestare la fattura in caso di eventuali pagamenti ai seguenti riferimenti

Riferimenti per l'intestazione della fattura

la rateizzazione del pagamento come di seguito riportato

Numero rate

Importo rate

€

Rata

prima rata

Entro e non oltre il

seconda rata

terza rata

quarta rata

quinta rata

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

### DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento accettandone tutte le clausole previste
- che l'utilizzo dello spazio, le attrezzature e i servizi esistenti saranno trattati con la massima cura e diligenza
- di assumersi la piena responsabilità di tutti i danni che possono eventualmente essere arrecati allo spazio, compresi gli accessori e le pertinenze, anche da parte di terzi, durante l'uso dello stesso, obbligandosi al risarcimento
- di sollevare l'Amministrazione, quale proprietaria dello spazio, da ogni responsabilità in conseguenza degli infortuni di qualsiasi genere che potrebbero derivare dallo svolgimento dell'attività
- di assicurare la presenza, durante lo svolgimento dell'attività, di un responsabile munito di idoneo documento attestante l'appartenenza alla società o associazione
- di munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni normative per lo svolgimento dell'attività
- di munirsi di specifica polizza assicurativa in occasione dello svolgimento dell'attività per eventuali danni o incidenti che ne dovessero derivare
- di usare lo spazio esclusivamente per gli scopi indicati nella concessione e di non concedere a terzi, per alcun motivo, l'uso dello stesso e delle attrezzature annesse

- di versare la cauzione prevista a garanzia dell'esatto e puntuale pagamento per l'utilizzo dello spazio e per i danni che potrebbero essere arrecati a strutture, attrezzature e annessi
- di rispettare la capienza prevista per l'utilizzo dello spazio

- di impegnarsi a pagare il corrispettivo stabilito dalla Deliberazione della Giunta comunale
- di specificare nel nome del richiedente lo stesso nome di cui alla presente richieste, il nome specifico della struttura oltre a data e ora di utilizzo
- di trasmettere via mail copia del bollettino di pagamento o bonifico effettuato almeno entro la data di utilizzo della struttura

Eventuali annotazioni (attrezzatura da utilizzare, ecc.) (numero massimo di caratteri: 800)

#### Elenco degli allegati

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

copia del documento d'identità

*(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)*

altri allegati

*(specificare)*

#### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Pieve Emanuele

Luogo

Data

Il dichiarante